

Temelje članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) nakon provedenog savjetovanja s Radničkim vijećem u skladu sa člankom 150. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te članka 60. Statuta Doma za starije osobe Trnje, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, ravnatelj dana 16.05.2025. donosi slijedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada, radnog procesa, sredstava rada, broju radnika, a na temelju izvršene procjene rizika, utvrđuje se organizacija zaštite na radu, pravila zaštite na radu te prava, obveze i odgovornosti radnika u Domu za starije osobe Trnje (u daljnjem tekstu: Dom) u djelu u kojem rta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim temeljem istoga te ugovora o radu.

Ovaj Pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti glede provedbe zaštite na radu, kao i sustav pravila čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u vezi s radom te zaštita radnog okoliša.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koja imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika, pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

- radnici su fizičke osobe koje u radnom odnosu obavljaju poslove za Dom
- osoba na radu je fizička osoba koja nije u radnom odnosu u Domu, ali za Dom obavlja određene aktivnosti, odnosno poslove (redoviti studenti, redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu, osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisima)
- mjesto rada je svako mjesto na kojem radnici i osobe na radu moraju biti ili na koje moraju ići ili kojem imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju u Domu, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju Dom koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Članak 3.

Zaštita na radu obuhvaća sustav pravila koja se primjenjuju sukladno Zakonu o zaštiti na radu i drugim propisima, a to su:

1. pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada
2. pravila pri upotrebi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada
3. pravila koja se odnose na radnike te prilagodbu procesa rada njihovom spolu, dobi, fizičkim, tjelesnim i psihičkim sposobnostima
4. način i postupci osposobljavanja i obavješćivanja radnika i Doma sa svrhom postizanja odgovarajućih razina zaštite na radu

5. način i postupci suradnje Doma, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu
6. zabrana stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih radi zaštite na radu
7. ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja čimbenika rizika i njihovih štetnih posljedica.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih, kao i priznatih prava zaštite na radu te naređenih mjera i uputa Doma.

Dom je obavezan provoditi zaštitu na radu temeljem slijedećih općih načela prevencije:

1. izbjegavanje rizika
2. procjenjivanje rizika
3. sprječavanje rizik na njihovom izvoru
4. prilagođavanje rada radnicima u vezi s oblikovanjem mjesta rada, izborom radne opreme te načinom rada i radnim postupcima radi ublažavanja jednoličnog rada, rada s nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalih napora s ciljem smanjenja njihovog štetnog učinka na zdravlje
5. prilagođavanja tehničkom napretku
6. zamjena opasnog neopasnim ili manje opasnim
7. razvoja dosljedne sveobuhvatne politike prevencije povezivanjem tehnologija organizacije rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
8. davanje prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim
9. odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
10. besplatne prevencije, odnosno mjere zaštite na radu za radnike.

Prvenstvo primjene imaju osnovna pravila zaštite na radu kojima se opasnosti na sredstvima rada uklanjaju ili u najvećoj mjeri umanjuju. Osnovana pravila zaštite na radu podrazumijevaju:

1. zaštita od mehaničkih opasnosti
2. zaštita od udara električne struje
3. sprječavanje nastanka požara i eksplozije
4. osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine
5. osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora
6. osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba
7. osiguranje čistoće
8. osiguranje propisane temperature, vlažnosti zraka i ograničenje brzine strujanja zraka
9. osiguranje propisane rasvjete
10. zaštita od buke i vibracije
11. zaštita od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja
12. zaštita od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja
13. zaštita od prekomjernog napora
14. zaštita od elektromagnetskog i ostalog zračenja

15. osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Posebna pravila zaštite na radu odnose se na radnike i način obavljanja radnog postupka te se primjenjuju kada se osnovnim pravilima može u potpunosti (ili u najvećoj mjeri) ukloniti opasnost.

Posebna pravila zaštite na radu sadrže:

1. uvjete glede doba života, spola, stručne spreme i osposobljenost, zdravstvenog stanja, duševnih i tjelesnih sposobnosti koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada
2. obvezu i način korištenja odgovarajuće osobne zaštitne opreme (OZO)
3. posebne postupke pri uporabi opasnih radnih tvari
4. obaveza postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti
5. način na koji se moraju izvoditi određeni poslovi ili radni postupci, a posebno glede trajanja posla, jednoličnog rada i rada po učinku
6. postupak s unesrećenim ili oboljelim radnikom od upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 4.

Dom je obavezan organizirati poslove zaštite na radu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu te drugih relevantnih propisa i pravila zaštite na radu, osigurati njihovo redovito izvršavanje na način da se svakom radniku omogući obavljanje posla normalnom pažnjom u uvjetima za siguran rad.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je ravnatelj.

Brigu o provođenju zaštite na radu i o izvršavanju obveza iz zaštite na radu u Domu preuzimaju ravnatelj, druge osobe s posebnim ovlastima i ostali radnici, svaki u svom djelokrugu rada, a u skladu sa propisima zaštite na radu, odredbama drugih akata Doma i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 5.

Dom je obavezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku, koji odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom te je obavezan osigurati da je ista dostupna svim radnicima.

Dom i ovlaštenici za zaštitu na radu obvezni su temeljem procjene rizika primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprečavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi otklonio ili sveo na najmanju moguću mjeru vjerojatnosti nastanka ozljede na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurao bolju razinu zaštite na radu.

Dom je obavezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom o zaštiti na radu.

Članak 6.

Dom može obavljanje poslova zaštite na radu prenijeti na svog ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada, i to u pisanom obliku, odlukom ravnatelja.

Dom je obavezan prethodno provesti osposobljavanje ovlaštenika za obavljanje poslova zaštite na radu.

Obveze ovlaštenika Doma za provođenje zaštite na radu su:

1. radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopustiti rad bez nadzora osposobljenog radnika
2. radniku za kojeg nije propisan način utvrđeno da ispunjava uvjete, ne dopustiti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabraniti da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
3. posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoliti da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
4. isključiti iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno osigurati, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost zdravlja radnika
5. u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu osigurati evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika za koju smatra da predstavlja neposredan rizik za sigurnost i zdravlje
6. nadzirati da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama Doma, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
7. radniku zabraniti rad ukoliko ga obavlja suprotno postavku 6. ovog stavka Pravilnika
8. osigurati potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te im staviti na raspolaganje svu potrebnu opremu
9. osigurati da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno zabraniti rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i udaljiti s mjesta rada.

Članak 7.

Poslove zaštite na radu obavlja stručnjak zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu odgovoran je za poslove koje obavlja neposredno ravnatelju.

Obveze stručnjaka zaštite na radu su:

1. stručna pomoć Domu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređenju zaštite na radu
2. sudjelovanje u provedbi i unapređenju zaštite na radu

3. unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje Doma i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
4. prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe Doma
5. suradnja s tijelima nadležnim za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređenje zaštite na radu, ovlaštenim osobama te specijalistom medicine rada
6. osposobljavanje radnika Doma i ovlaštenika za rad na siguran način
7. osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njegovom djelovanju
8. suradnja s Domom prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabava nove opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
9. sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i slično u Domu.

Članak 8.

Izbor povjerenika za zaštitu na radu obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu kojima se uređena pitanja radničkog vijeća i Zakona o zaštiti na radu.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima slijedeća prava i obveze:

1. podnositi Domu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
2. zahtijevati od Doma da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
3. podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
4. sudjelovanje s Domom u planiranju unapređenja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni proces te poticati Dom i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
5. biti obavješten o svim primjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
6. izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju Doma iz zaštite na radu
7. primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi Domu ili njegovom ovlašteniku
8. izvijestiti nadležnog inspektora i specijalista medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
9. prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
10. pozvati nadležnog inspektora, kada ocjeni da su ugroženi sigurnost u i zdravlje radnika, a Dom propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
11. osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika za zaštitu na radu
12. stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
13. staviti prigovor na inspekcijski nadzor
14. svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu

15. obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

Dom je obavezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu te mu ne smije, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Članak 9.

Kao savjetodavno tijelo za unapređenje zaštite na radu, osniva se Odbor za zaštitu na radu.

Članove odbora za zaštitu na radu imenuje ravnatelj, na mandatno razdoblje od 4 godine.

Odbor za zaštitu na radu čine:

- predsjednik odbora, Ovlaštenik Doma za zaštitu na radu
- stručnjak zaštite na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu
- specijalist medicine rada.

Odbor se sastaje najmanje jedanput u 6 mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik.

Odbor za zaštitu na radu obavlja slijedeće poslove:

- razmatra stanje zaštite na radu u Domu
- planira i nadzire primjenu pravila i mjere zaštite na radu
- razmatra nacрте općih akata iz područja zaštite na radu
- provodi prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika
- potiče stalno unapređenje zaštite na radu
- razmatra i prihvaća procjenu rizika
- obavlja i druge poslove od značenja za zaštitu na radu.

Članka 10.

Svaki radnik u vezi sa zaštitom na radu ima obveze:

1. pridržavati se odredbi relevantnih zakonom, propisima i pravila zaštite na radu
2. osposobljavati se za rad na siguran način na svojem radnom mjestu kada je upućen
3. postupati po uputama osobe pod čijim nadzorom obavlja poslove na koje je raspoređen dok se ne utvrdi da je osposobljen za rad na siguran način
4. kada je upućen odazvati se periodične, redovite i kontrolne zdravstvene preglede ukoliko je raspoređen na poslove s posebnim uvjetima rada

5. prije rasporeda i tijekom obavljanja poslova s posebnim uvjetima rada radnik je obavezan obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućava ili ometa u izvršavanju povjerenih poslova ili ugrožava sigurnost i zdravlje drugih osoba
6. radne postupke izvoditi dužnom pažnjom u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme i radnih tvari te prema uputama i nalogima rukovoditelja
7. koristiti se propisanom osobnom zaštitnom opremom i održavati je čistom i ispravnom
8. izvijestiti neposredno nadređenog o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost za sigurnost i zdravlje, kao i o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu
9. na zahtjev voditelja odjela omogućiti provjeru je li pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
10. napustiti radno mjesto na zahtjev voditelja odjela u slučajevima kada je zbog povrede obveze iz zaštite na radu to obvezno
11. prijaviti neposredno nadređenom svaku ozljedu i nezgodu s opisom okolnosti koje su joj prethodile
12. sudjelovati u organiziranim vježbama evakuacije i spašavanja, a u slučaju iznenadnog događaja u svemu postupati prema uputama osobe određene za provođenje evakuacije i spašavanja
13. izvršiti i sve druge odluke i naloge rukovoditelja u vezi s zaštitom na radu.

Radnici su odgovorni ukoliko krše ili se na drugi način ne pridržavaju odredaba propisa iz zaštite na radu i ovog Pravilnika.

Radnik je obavezan surađivati s Domom, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš ili uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevom tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu.

Postupak utvrđivanja odgovornosti radnika iz zaštite na radu, vođenje postupka i izricanje mjera provodi se u skladu s odredbama Zakona o radu i Pravilnika o radu.

Lakšom povredom obveze iz zaštite na radu smatra se:

1. ne odaziv na opći i praktični dio osposobljavanja za rad na siguran način kada je upućen
2. ne odaziv na redovite zdravstvene preglede kada je upućen
3. neredovita ili nenamjenska uporaba osobne zaštitne opreme
4. neprijavljivanje neposredno nadređenom promjenu na sredstvima rada i drugih okolnosti koje bi mogle ugroziti sigurnost i zdravlje
5. neprijavljivanje ozljede na radu neposredno nadređenom odmah nakon nastanka ozljede bilo da se ona dogodila na putu na posao bilo s posla, odnosno za vrijeme obavljanja posla i radnih zadataka

Težu povredu obveze iz zaštite na radu radnik čini ukoliko:

1. nakon pisane opomene učini neku od lakših povreda iz zaštite na radu
2. na zahtjev nadređene osobe ne prekine rad i ne napusti radno mjesto
3. odbije pristupiti provjeri je li pod utjecajem alkohola
4. ne obavijesti liječnika o bolestima ili drugim okolnostima koje ga mogu onemogućiti ili ometi u ispunjavanju radnih obveza ili mogu ugroziti sigurnost i zdravlje drugih osoba
5. neposredno nadređenom ne prijavi sve okolnosti koje su prethodile nastanku ozljede na radu
6. prilikom rada ne poštuje upute za rad, upute za upotrebu sredstava rada i za izvođenje radnog postupka
7. ne provodi odluke ovlaštenika Doma te naredbe, instrukcije i upute neposredno nadređene osobe, ukoliko zbog toga mogu nastati teže posljedice za radnika ili imovinu
8. puši na mjestima na kojima to nije izričito dopušteno.

Teška povreda obveza iz zaštite na radu ima za posljedice prekid rada i udaljavanje s radnog mjesta u slučajevima ukoliko:

1. se utvrdi da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava ovisnosti ili ukoliko odbije tu provjeru
2. odbije rabiti zaštitne naprave ili osobnu zaštitnu opremu za njegovo radno mjesto
3. odbije pridržavati se uputa za rukovanje i upotrebu sredstava rada, kao i uputa za izvođenje radnog postupka na siguran način, samovoljno isključuje, čini preinake i uklanjanje zaštite na sredstvima rada
4. svojim radom ugrožava sigurnost i zdravlje drugih radnika i imovine.

Članak 11.

Dom je obavezan na temelju procjene rizika, osposobiti radnika za rad na siguran način i to:

- prije početka rada
- kod promjene u radnom postupku
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- kod uvođenja nove tehnologije
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno novo radno mjesto
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu.

Osposobljavanje za rad na siguran način izvodi se na temelju programa osposobljavanja, čiji sadržaj ovisi o procjeni rizika. Osposobljavanje za rad na siguran način može izvoditi sam Dom ili povjeriti osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Članak 12.

Dom je obavezan obavijestiti radnika, povjerenika radnika za zaštitu na radu, stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenu osobu i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, a osobito o:

- rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu posla, o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku
- mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja radnika te o radnicima koji ih provode.

Dom je obvezan stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju, a osobito:

- procjenu rizika i popis mjera koje se provode u svrhu uklanjanja ili smanjenja rizika
- evidencije i isprave, koje je obvezno voditi i čuvati
- upravne mjere koje je naredio nadležni inspektor.

U slučaju svake smrtne ili teške ozljede na radu Dom je obvezan pozvati na očevid na mjesto rada povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Članak 13.

Poslovi s posebnim uvjetima rada, utvrđeni procjenom rizika, jesu poslovi koje mogu obavljati radnici koji osim općih uvjeta moraju udovoljavati i posebnim uvjetima u vezi s dobi života, spolom, stručnom spremom i osposobljenosti, tjelesnim, zdravstvenim i duševnim stanjem te psihofizičkim i psihičkim sposobnostima.

Na poslove sa posebnim uvjetima rada može se rasporediti radnik kojeg je prethodno na propisan način utvrđeno da ispunjava postavljene uvjete i na tim poslovima smije raditi samo dok te uvjete ispunjava.

U uputnici kojom se radnik upućuje na pregled stručnjak zaštite na radu mora popuniti podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja na ocjenu njegove radne sposobnosti.

Smatra se da radnik ispunjava uvjete za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada ukoliko to dokazuje ispravom odgovarajuće ovlaštene zdravstvene ustanove.

Nakon proteka roka utvrđenog pravilnikom ili kad to ocijeni liječnik, radnika treba ponovno uputiti na pregled.

Isprave o zdravstvenom pregledu radnika te evidenciju o rokovima ponovnih pregleda vodi stručnjak zaštite na radu.

Članak 14.

Radnici umanjениh radnih sposobnosti su oni čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalne ili ostalih bolesti.

Za vrijeme trudnoće žena ne smije obavljati poslove koji se obavljaju na visini, poslove u nepovoljnoj mikroklimi, poslove u buci i vibracijama. Radnik s umanjenim radnim sposobnostima ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja njegove preostale sposobnosti.

Članak 15.

Dom je obvezan osigurati održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika, odnosno ispitivanje pojedinih vrsta instalacija i sredstava rada u rokovima utvrđenim propisima.

Dom je obvezan osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu radnicima za koju je obveza korištenja iste utvrđene procjenom rizika i skrbiti da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.

Dom je obvezan voditi evidenciju o zaduživanju radnika osobnom zaštitnom opremom, a radnik je obvezan za svu zaštitnu opremu koju zaduži svojim potpisom, na evidencijskom kartonu, potvrditi primitak.

Dom ne smije staviti u uporabu sredstva rada i osobnu zaštitnu opremu ukoliko ista nije izrađena u skladu s propisima zaštite na radu i ukoliko nisu ispravna, odnosno iste isključiti iz uporabe i one na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.

Radne postupke Dom mora tako organizirati da se u najvećoj mjeri umanjí jednoličnost, jednostrano opterećenje, rad s nametnutim ritmom, rad po učinku i na vrijeme.

Članak 16.

Popis opasnih kemikalija utvrđen je procjenom rizika.

Evidenciju o korištenju pojedinih vrsta opasnih kemikalija vodi ovlaštenik (za organizacijsku cjelinu gdje se ista koristi).

Dom je obvezan prilikom nabave opasne radne tvari osigurati sigurnosno-tehnički list, na hrvatskom jeziku te dostaviti ga ovlašteniku u čijoj se organizacijskoj cjelini koristi.

Ovlaštenik Doma brine da se pri korištenju kemikalija poštuje zahtjev važećih pravilnika koji uređuju opisano područje (korištenje, označavanje, skladištenje, mjere zaštite na radu, mjere zaštite od požara, izvedba opće i lokalne ventilacije, oznake opasnosti s uputama za postupanje pri ozljeđivanju i dr.), te ostali zahtjevi navedeni u sigurnosno-tehničkom listu svake pojedine kemikalije koja se koristi pri radu.

Članak 17.

Dom je obvezan osigurati obavljanje ispitivanja mikroklimatskih uvjeta, buke na radnom mjestu i razine osvjetljenosti radnog prostora. Ranije navedena ispitivanja obavlja se svake 3 godine.

Obveza ispitivanja postoji i nakon svake promjene u radnom okolišu koji ima utjecaja na stanje utvrđeno prethodnim ispitivanjem.

Dom je obvezan osigurati redovito obavljanje pregleda sredstava rada (strojeva, uređaja, opreme i instalacija) radi utvrđivanja primjene propisa zaštite na radu i mogućih promjena nastalih tijekom uporabe koje mogu ugroziti sigurnost i zdravlje radnika.

Ispitivanje radne opreme vrši se :

- prije njihovog stavljanja u uporabu
- prema zakonskim rokovima za pojedino sredstvo rada
- poslije rekonstrukcije, a prije ponovnog početka korištenja
- prije početka korištenja na novom mjestu uporabe, ukoliko su strojevi i uređaji premješteni s jednog mjesta na drugo pa su zbog toga rastavljena i ponovno sastavljena.

Ispravnost sredstava rada i nastale promjene tijekom rada svakodnevno nadzire sam radnik koji njime rukuje. O svakoj neispravnosti i ustanovljenoj promjeni na sredstvu rada radnik je obavezan izvijestiti neposredno nadređenog.

Članka 18.

Dom je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan čimbenicima kao što su sadržaj rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da savladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otkloni mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Ukoliko postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, Dom je obavezan provesti mjere propisane Zakonom o zaštiti na radu.

Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama Doma za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu surađivati sa Domom radi sprečavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

Članak 19.

Vodeći računa o tehnološkom procesu rada, tvarima koje se pri radu koriste, način rada, skladištenje kao i o veličini objekta, Dom je obavezan poduzimati mjere da do požara ne dođe, a ukoliko do njega ipak dođe, da se opasnost za sigurnost i zdravlje radnika smanji na najmanju moguću mjeru.

Za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika (elementarne nepogode, požari, eksplozije i sl.) Dom organizira i osigurava evakuaciju i spašavanje radnika. Evakuacijom se smatra organizirano plansko napuštanje radnih prostorija i prostora u slučaju iznenadnih događaja, a spašavanjem se smatra organizirano izvlačenje radnika i korisnika iz prostorija i prostora u slučaju iznenadnog događaja, kada ih oni sami ne mogu napustiti.

S planom evakuacije i spašavanja moraju biti upoznati svi radnici, a praktična vježba evakuacije i spašavanja po tom planu provodi se najmanje jednom u 2 godine.

Dom je obavezan osposobiti radnike da u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili bi mogli biti izloženi, a o tome na mogu obavijestiti odgovornu osobu, mogu samostalno poduzeti mjere i provesti postupak u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim tehničkim sredstvima, kako bi rizike otklonili ili smanjili.

Evakuacijom i spašavanjem rukovodi voditelj evakuacije i spašavanja u suradnji s ostalim rukovoditeljima. Osobama određenim za provođenje evakuacije i spašavanja mora se na raspolaganje staviti potrebna oprema.

Članak 20.

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira Dom u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti na radu i ostalim relevantnim propisima.

U slučaju ozljede na radu ozlijeđeni radnik obavezan je javiti se neposredno nadređenom i stručnjaku zaštite na radu, bez odlaganja po nastanku ozljede. Ukoliko ozlijeđeni radnik nije u mogućnosti javiti se ranije navedenim osobama, obavijest o ozljedi na radu dostavit će njegov neposredno nadređeni.

Stručnjaku zaštite na radu mora se dostaviti izjava o ozljedi i preslika medicinske dokumentacije na temelju koje se pokreće postupak prijave ozljede na radu.

Dom je obavezan u roku od 8 dana nastanka ozljede prijaviti ozljedu na radu nadležnim institucijama.

Prijava o ozljedi na radu, odnosno profesionalnoj bolesti podnosi se neovisno o tome da li je ozljeda, odnosno bolest imala za posljedicu privremenu nesposobnost za rad radnika.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekao na mjestu događaja obavezan je hitno izvijestiti radnike osposobljene za pružanje prve pomoći, ukloniti izvor opasnosti, a ukoliko isto nije moguće, evakuirati radnike, prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika, obavijestiti stručnjaka zaštite na radu o ozljedi.

Članak 21.

Zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda za pušenje u svim radnim prostorijama i prostorima.

Zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada kao i njihovo unošenje u radne prostore.

Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ukoliko u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.

Ukoliko se opravdano posumnja da je radnik pod utjecajem alkohola, poslodavac ga je obavezan podvrgnuti alkotestu. Dom će propisati postupak provjere alkoholiziranosti radnika. Ukoliko radnik odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola.

Utvrdi li se alkoholiziranost radnika, ovlaštenik mu je obavezan zabraniti daljnji rad i poduzeti mjere za njegovo udaljavanje sa radnog mjesta.

Ovlaštenik je obavezan s radnog mjesta udaljiti i radnika koji je pod utjecajem sredstava ovisnosti ili u stanju duševne poremećenosti, kada je takvo stanje očigledno.

Protiv radnika za koje se utvrdi da su pod utjecajem alkohola ili koji nisu željeli pristupiti provjeri da li se nalaze pod tim utjecajem, kao i protiv radnika koji su pod utjecajem sredstava ovisnosti, Dom će pokrenuti postupak zbog povrede iz zaštite na radu.

Članak 22.

Dom je obvezan čuvati i osigurati da radniku budu dostupni:

- procjene rizika za mjesto rada i poslove koje obavlja
- upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koje obavlja
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima dok te strojeve i uređaje koristi
- sigurnosno-tehničke listove opasnih tvari.

Dom je obvezan voditi evidenciju o:

- opasnim radnim tvarima koje koristi
- zaduženju radnika osobnom zaštitnom opremom.

Stručnjak zaštite na radu obvezan je voditi evidenciju o:

- radnicima osposobljenim za rad na siguran način
- radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada i rokovima ponovnih pregleda
- radnicima osposobljenim za pružanje prve pomoći radnicima na radu
- ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu
- pregledima i rokovima pregleda sredstava rada
- pregledima čimbenika radnog okoliša.

Članak 23.

Ravnatelj je obvezan obavijestiti tijelo za inspekcijski nadzor o smrtnoj ili teškoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem se odvija rad. Ranije navedenu obavijest ravnatelj je obvezan dostaviti bez odlaganja po nastanku ozljede.

Stručnjak zaštite na radu vodi ispitni postupak tijekom kojeg od sudionika prikuplja sve podatke o kojima se prema propisima podnosi pismeno izvješće inspekciji rad.

Radnik je, ukoliko je u mogućnosti, obvezan dati pisanu izjavu o nastanku događaja i priložiti preslike medicinske dokumentacije.

Dom je obvezan, nakon pružanja prve pomoći i zbrinjavanja radnika, bez odlaganja obavijestiti stručnjaka zaštite na radu, te nakon toga podnijeti pisani obavijest o nastanku ozljede na radu i dostaviti je stručnjaku zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu obvezan je inspektoru rada na njegov zahtjev dati sva objašnjenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.

Članak 24.

Nadzor nad provedbom ovog Pravilnika obavlja stručnjak zaštite na radu, ovlaštenici zaštite na radu i radnici putem svojih povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o zaštiti na radu od 09.09.2016.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se u roku od 8 dana od dana objave na Oglasnoj ploči Doma.

Ur. broj: 01-1/39-2025

Ravnatelj:

Domagoj Kronstein,
dipl. soc. radnik



Upravno vijeće Doma je dalo prethodnu suglasnost na prijedlog Pravilnika 15.05.2025. godine.

Ovaj Pravilnik je objavljena na oglasnoj ploči Doma 16.05.2025. godine, a stupila je na snagu 24.05.2025. godine.