

Temelje članka 21. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22) nakon provedenog savjetovanja s Radničkim vijećem u skladu sa člankom 150. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te članka 60. Statuta Doma za starije osobe Trnje, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, ravnatelj dana 16.05.2025. donosi slijedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju ranije navedenog zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja značajna za sprječavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja radnika i korisnika usluga Doma za starije osobe Trnje (u daljnjem tekstu: Dom).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- temeljne odredbe u vezi provedbe i unapređenja zaštite od požara
- ustrojstvo i način rada službe zaštite od požara
- broj, naziv radnog mjesta i stručne spremljene osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenja stanja zaštite od požara
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara
- obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole
- način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radnji i radova od strane drugih osoba te vođenje evidencije o istome
- način osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenje evidencije o istome
- način osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanom opasnosti za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, pri stupanju na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o istome
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju

- službe i osobe zadužene za razradu postupka i poduzimanja odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostor na koji se odnose
- postupanje radnika u slučaju požara
- druge mjere zaštite od požara.

Članak 3.

Svaki radnik obavezan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom o zaštiti od požara, drugim relevantnim propisima, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na objekte i prostore u sklopu Doma, kao i na sve radnike Doma.

Radnici drugih poslodavaca, koji obavljanju određene poslove za Dom u njegovim objektima ili prostorima, obvezni su provoditi mjere zaštite od požara prema napucima i naredbama osobe zadužene za poslove zaštite od požara.

Članak 4.

Na svim radnim mjestima i u svim prostorijama Doma rad se mora organizirati tako da svaki radnik svoje poslove i zadatke obavlja bez opasnosti od požara koji bi mogli ugroziti njegov život i zdravlje te život i zdravlje drugih osoba.

Članak 5.

U cilju uklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima, kao i na prostorima oko njih, i ostalim prostorima, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih te ugradnju uređaja i opreme u njima
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih i slično) tako da ne predstavlja opasnost od požara
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama ili na prostorima
- postavljanje upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrane (o pušenju, unošenju otvorene vatre i slično)
- održavanje čistoće u građevinama i njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari na za to određena mjesta
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prilaza i protupožarnih putova unutar građevine i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila

- uporaba uređaja za grijanje i njihovo održavanje, kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti
- opskrbljenost građevine i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugim propisanom opremom i uređajima za gašenje požara.

Osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara plinskim i električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje (gromobranskih instalacija) te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

Članak 6.

Građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj zaštita radnika i osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima, sprečavanje širenja požara – lokaliziranje, očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima te očuvanje same građevine i njihovih dijelova.

Građevinske mjere zaštite od požara moraju se provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijelova građevine.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenje građevinskih radova sukladno dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Kod projektiranja i izvođenja radova adaptacije, rekonstrukcije i uređenja na postojećim objektima ili otvorenim prostorima, primjenjuju se zakonom propisani tehnički normativi i standardi zaštite od požara.

Unutarnji nadzor istih mora se redovito obavljati od strane Doma, a posebno osobe zadužene za zaštitu od požara.

Članak 7.

Vatrogasni pristup su čvrste površine koje svojim parametrima (širina, radijus, nosivost i drugo) omogućavaju da vatrogasna i spasilačka vozila s opremom dođu do ugroženih građevina radi spašavanja i gašenja požara.

Vatrogasni pristupi moraju biti vidljivo označeni u skladu sa svim relevantnim propisima te stalno prohodni u svojoj punoj širini.

Prilazni putovi objektu, ulazi, izlazi, prolazi, evakuacijski putovi i stepenice moraju uvijek biti slobodni za nesmetan prolaz.

Članak 8.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu te prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako zatvarati i otvarati.

Stakla ne smiju biti napuknuta niti razbijena.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) potrebno je popraviti, a sam popravak je potrebno izvršiti materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova ili pregrada od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Požarni zidovi namijenjenim za sprečavanje širenja požara iz jedne prostorije u drugu te se izgrađuju od negorivog materijala i moraju imati određeni stupanj vodootpornosti.

Zaštitne obloge požarnih zidova trebaju cijelom površinom prekrivati zid, ne smiju imati oštećenja, pukotine i odvajati se od zida.

U požarnim zidovima ne smije se ostavljati nezaštićeni naknadno probijeni otvor. Ukoliko se kroz njih provodi instalacija ili slično, treba otvor zatvoriti odgovarajućim vatrootpornim materijalom.

Zaštitni premazi, ukoliko su se počeli ljuštiti ili otpadati, trebaju se obnoviti, a premazi se ne smiju stavljati na stare premaze, već se površina mora prije očistiti.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati barem jednom u godini, požarni zidovi svakih 6 mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka 3 mjeseca.

Članak 9.

Pri izgradnji ili rekonstrukciji krovišta, krovišta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala, a gorive materijale na krovištu potrebno je koristiti u minimalnim količinama.

Konstrukcija krovišta mora imati optimalnu otpornost protiv požara, što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

Krovni pokrivači moraju biti neoštećeni (bez mehaničkih oštećenja) te na sve dijelove ravnih krovišta mora biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

U prostoru tavana ne smije se ostavljati niti držati nikakvi gorivi materijali niti predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala s okovima koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima, Pristup od vratašca mora uvijek biti slobodan.

Pregled prostora gdje se nalazi dimnjak te samog dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

Članak 10.

U svim razvodnim ormarićima moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima. Razvodni ormarići moraju biti zaključani kako bi se onemogućilo pristup neovlaštenim osobama, a ključevi se moraju nalaziti na određenom mjestu dostupnom samo ovlaštenoj osobi.

Zabranjeno je upotrebljavati i postavljati neispravne, predimenzionirane ili krpane električne osigurače, kao i provizorne električne instalacije.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesto gdje se koriste ne predstavlja opasnost od požara.

Na električnim instalacijama obavlja se ispitivanje ispravnosti i zaštite o čemu se izdaje pisano uvjerenje o ispravnosti od strane ovlaštene pravne osobe.

Panik rasvjeta i izvor njena napajanja te tipkalo za daljinsko isključivanje napona moraju se ispitati jednom godišnje. Nalazi o ispitivanju pohranjuju se kod osobe zadužene za poslove zaštite od požara.

Redovan pregled i ispitivanje vatrodajavnog sustava moraju se ispitati jednom godišnje.

Redovan pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija obavlja se prema važećim propisima.

Izvanredno ispitivanje gromobranske instalacije obavlja se poslije svakog popravka i/ili nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Članak 11.

Obavljanje bilo kakvih radova na prostorima sa većom količinom zapaljivog materijala, prilikom kojih bi se koristili izvori paljenja (plamen, žar, iskra) nije dozvoljeno dok se ne oslobodi zapaljiv materijal, obavi ventiliranje prostorije, odnosno osigura siguran način rada.

Rad s plinskim instalacijama mog obavljati radnici koji su osposobljeni za rad na siguran način s plinom.

Ispitivanje plinskih instalacija mora se obaviti u roku i na način određen propisima i uputama proizvođača.

Priključak plinske instalacije na distributivnu mrežu može se obavljati preko regulacijskog kompleta s brojilom. Na glavnom dovodu mora postojati brzo zatvarajući ventil za isključenje cjelokupne instalacije plina, a na svakom ogranku plinske mreže za dijelove ili cjelokupne građevine mora postojati na vanjskoj strani građevine zaporni ventil za isključivanje plina u slučaju kvara ili požara.

Ispred svakog plinskog trošila pored zapornog organa na trošilu mora postojati posebni ventil za odvajanje plinskog trošila s razvodne plinske mreže u slučaju potrebe (popravak, isključivanje trošila na kraće ili duže vrijeme i slično).

Plinska instalacija mora biti obojena žutom bojom, radi lakšeg raspoznavanja te mora biti zaštićena od korozije, prekomjernog zagrijavanja i svih drugih kemijskih i mehaničkih oštećenja.

Članak 12.

Svaki uočeni kvar na razvodnoj mreži, kontroliranim instrumentima, zapornim i regulacijskim armaturama, sigurnosnim elementima, trošilima i drugo, mora rukovoditelj trošila i svake druga osoba koja uoči kvar, bez odlaganja prijaviti neposredno nadređenom i obustaviti rad s trošilom.

Održavanje i nadziranje ispravnosti može se povjeriti samo osposobljenim osobama pravne osobe ili ovlaštenoj pravnoj osobi.

Članak 13.

U uredskim i drugim prostorijama moraju se primjenjivati mjere zaštite od požara, posebice slijedeće mjere:

- zagrijavanje uredskih i drugih prostorija se provodi isključivo radijatorima centralnog grijanja ili, prema potrebi, priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija
- hodnik se mora održavati slobodan i nezakrčen, da bi bio u svakom trenutku prolaz ljudi slobodan
- čišćenje podova ili drugih predmeta ne smije se vršiti sa lakozapaljivim tekućinama, nego samo s prikladnim nezapaljivim preparatima
- unošenje lakozapaljivih tekućina u uredske i druge prostorije je zabranjeno
- ne odbaciti goruće i tinjajuće otpatke u košare za papir, kao i iza stolova, ormara i drugih zapaljivih predmeta.

Nakon završenog rada u uredskim i drugim prostorijama, čistačica ili druga osoba, koja posljednja iza njih izlazi mora provoditi mjere zaštite od požara, posebice slijedeće mjere:

- otpadni papir i smeće odnijeti iz prostorije na za to predviđeno mjesto
- isključiti električnu struju u prostorijama, i to za osvjetljenje, priključak za električna trošila, kao što su računala, osim u posebno označenih stalno uključena trošila
- zatvoriti glavna ulazna vrata ili vrata hodnika.

Članak 14.

Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u objektima Doma smiju se koristiti samo za tu namjenu i moraju se održavati u ispravnom stanju.

U prostorijama Doma moraju biti postavljena odgovarajuća sredstva za gašenje požara vodeći brigu da ista budu postavljena prema propisima s obzirom na djelatnost (vatrogasni aparati, hidranti i slično).

Funkcionalnost hidrantske mreže te ispravnost za zaštitu od požara mora se ispitivati jednom godišnje od strane ovlaštene pravne osobe koja ima za to odobrenje.

Zapisnici i isprave o ispravnom funkcioniranju sustava i uređaja iz ovog članka Pravilnika pohranjuju se kod osobe zadužene za poslove zaštite od požara ili stručnjaka zaštite na radu.

Članak 15.

Utvrđivanje ispravnosti aparata za gašenje početnih požara obuhvaća redovni i periodični pregled.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja osoba zadužena za poslove za zaštitu od požara i/ili za to određena druga osoba, najmanje jednom u 3 mjeseca.

Redovnim pregledom vatrogasnih aparata utvrđuje se:

- označenost, uočivost i dostupnost vatrogasnog aparata
- opće stanje vatrogasnog aparata
- kompletnost vatrogasnog aparata
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila vatrogasnog aparata
- druge radnje propisane u uputi proizvođača.

Periodični pregled vatrogasnog aparata može obavljati samo ovlaštena pravna osoba koja za to ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova, a isti se obavlja jednom godišnje.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara obvezna je organizirati uklanjanje uočenih i utvrđenih nedostataka, oštećenja ili kvarova na aparatima.

Za pravovremeno obavljanje periodičnog pregleda vatrogasnih aparata zadužena je osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Članka 16.

Unutarnja kontrola provedbe zaštite od požara provodi osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Osobu zaduženu za poslove zaštite od požara imenuje ravnatelj, a ista mora imati položen stručni ispit za obavljanje poslova zaštite od požara.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara odgovorna je za provođenje nadzora i kontrole provedbe mjera zaštite od požara, a ista u okviru svojih obveza obavlja i kontrolu:

- nad provođenjem odredaba ovog Pravilnika
- poštivanje odredaba za siguran rad od strane radnika te drugih osoba koje obavljaju radove na objektima Doma
- ispravnosti uređaja i opreme za gašenje požara
- ispravnosti svih uređaja, opreme i instalacija koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njihovo širenje
- osposobljenosti radnika za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara.

Prilikom obavljanja nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara utvrđenim Zakonom o zaštiti od požara, drugih relevantnih propisa, ovim Pravilnikom i posebnim nalogima, osoba zaduženim za poslove zaštite od požara ovlaštena je:

- udaljiti radnika sa radnog mjesta ukoliko svojim postupcima neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine te o tome izvijestiti ravnatelja
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine
- obaviti provjeru poznavanja rada s opremom i uređajima za gašenje požara, od strane radnika, a po potrebi ga i uputiti na osposobljavanje
- o nepoštivanju i neprovođenju propisanih mjera zaštite od požara pisano izvijestiti ravnatelja.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara sudjeluje po pitanju zaštite od požara s nadležnom inspekcijom zaštite od požara, stručnim institucijama i javnom vatrogasnom postrojbom Grada Zagreba.

Ukoliko osoba zadužena za poslove zaštite od požara utvrdi da su bitno narušene ili da se ne provode mjere zaštite od požara ili da prijeti neposredna opasnost od izbijanja požara, o tome je ista obvezna hitno i bez odlaganja izvijestiti ravnatelja ili ovlaštenu osobu od strane ravnatelja.

Članka 17.

Svi radnici obvezni su proći osposobljavanje za zaštitu od požara na način i po programu navedenom u podzakonskom aktu kojim se regulira predmetno pitanje.

Osposobljavanje se može povjeriti samo pravnoj osobi koja ima za to odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Osposobljavanje radnika u skladu sa programom organizira osoba zadužena za poslove zaštite od požara u dogovoru sa ravnateljem ili ovlaštenom osobom od strane ravnatelja. Osoba zadužena za poslove zaštite od požara vodi evidenciju o radnicima koji su završili osposobljavanje.

Jednom u 2 godine planira se i organizira vježba s radnicima glede gašenja požara, spašavanja i evakuacije u skladu sa Planom evakuacije, a sam program vježbe priprema osoba zadužena za poslove za zaštitu od požara.

Članak 18.

Obveze i dužnosti za provođenje mjera zaštite od požara, osim osobe zadužene za poslove zaštite od požara u Domu imaju ravnatelj i osoba koju on ovlasti te radnici.

Ravnatelj, odnosno osoba koju on ovlasti ima obvezu nadzirati i kontrolirati provođenje mjera zaštite od požara, poduzeti mjere prema radnicima koji krše ili ne provode predviđene mjere zaštite od požara, jednom godišnje razmotriti stanje zaštite od požara na razini cijelog Doma, nalaze o požarno – preventivnim pregledima te osigurati uvjete za uklanjanje utvrđenih nedostataka.

Radnici u provedbi mjera zaštite od požara obvezni su:

- provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu

- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena stalno pratiti rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava u radnom prostoru i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, bez odlaganja prijaviti osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara
- pri obavljanju poslova i rukovanja s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i slično) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama
- brinuti se da na svom radnom mjestu pristup bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice
- provoditi mjere naložene od strane osobe zadužene za poslove zaštite od požara
- o uočenim oštećenjima ili nedostacima na uređajima i opremi za gašenje požara, izvijestiti osobu zaduženu za poslove zaštite od požara ili nadređenu osobu u prostoru Doma
- osposobiti se za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara i gašenje požara
- upoznati se sa neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu
- aktivno sudjelovanje u gašenju požara, spašavanja ljudi i imovine, na objektima i prostorima Doma.

Nepoštivanje i neprovođenje mjera zaštite od požara predstavlja povredu radne obveze i može biti razlog za raskid ugovora o radu.

Svaki je radnik obavezan na svom radnom mjestu, u objektima i prostorima Doma motriti eventualnu pojavu požara ili eksplozije i na nj reagirati.

Članka 19.

O izbijanju požara odmah i bez odlaganja se telefonskim putem izvještava vatrogasna postrojba na broj 193 ili Ravnateljstvo civilne zaštite na broj 112.

Osoba koja vrši dojavu požara obvezna je dati sve potrebne i tražene podatke, a posebice podatke o lokaciji nastanka požara, naziv poslovnog subjekta i adresu, objektu požara eventualnoj ugroženosti ljudi, opis opasnosti koje prijete i moguć razvoj događaja te svoje osobne podatke i broj telefona.

Na alarm ili obavijest o požaru svi radnici obvezni su se okupiti na mjestu dogovorenom za uzbunjivanje radi organiziranja i uključivanja u akciju gašenja požara. Organiziranje za gašenje požara obavlja osoba zadužena za poslove za zaštitu od požara, do dolaska vatrogasne postrojbe.

Svaki radnik koji opazi da je izbio požar obavezan je samostalno spriječiti širenje požara, ukoliko je isto moguće, a da ne ugrozi vlastiti ili tuđi život. Ukoliko isto nije moguće, radnik je obavezan izvršiti dojavu požara u skladu sa ovim člankom Pravilnika, a isto je obavezan i dojaviti ostalim radnicima te osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara.

Za gašenje požara radnici smiju koristiti sva raspoloživa sredstva i opremu za gašenje.

Nakon završetka akcije gašenja ravnatelj, osoba ovlaštena od strane ravnatelja ili osoba zadužena za poslove zaštite od požara, obvezna je na mjestu požara osigurati dežurstvo. Dežurstvo se obavlja u vremenu u kojem bi moglo doći do ponovnog izbijanja požara.

Po prestanku opasnosti i akcije gašenja, korištenu opremu i sredstva treba dovesti u ispravno stanje i spremi na za to predviđeno mjesto.

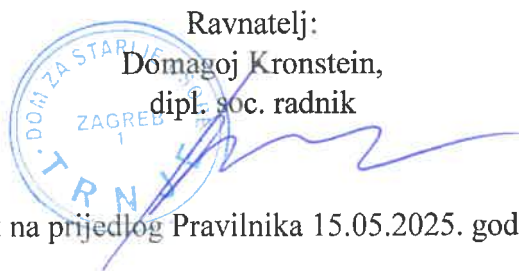
Članak 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o zaštiti od požara od 17.12.2013.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se u roku od 8 dana od dana objave na Oglasnoj ploči Doma.

Ur. broj: 01-1/40-2025

Ravnatelj:
Domagoj Kronstein,
dipl. soc. radnik



Upravno vijeće Doma je dalo prethodnu suglasnost na prijedlog Pravilnika 15.05.2025. godine.

Ovaj Pravilnik je objavljena na oglasnoj ploči Doma 16.05.2025. godine, a stupila je na snagu 24.05.2025. godine.